

CARTA DEI SERVIZI E DELLE COLLEZIONI DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI

Approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 20/01/2022

Estratto

2.25 Fuori orario (prenotazione di certificati anagrafici presso la biblioteca di Mira)

Il servizio *Fuori orario*, svolto in collaborazione con i Servizi Demografici del Comune di Mira, consiste nella possibilità di richiedere certificati anagrafici al di fuori dell'orario di apertura dell'Ufficio Anagrafe rivolgendosi al banco del prestito dell'adiacente biblioteca di Mira. Con questo servizio i cittadini possono richiedere la certificazione anagrafica anche in orari nei quali l'Ufficio Anagrafe è chiuso, avvalendosi, per la richiesta e il ritiro, dell'ampio orario di apertura della biblioteca di Mira.

La biblioteca provvederà ad inoltrare le richieste presentate dai cittadini all'Ufficio Anagrafe, a ritirare, quando predisposte, le certificazioni richieste e a consegnarle al richiedente. I cittadini potranno ritirare i certificati direttamente in biblioteca indicativamente dopo 48 ore dalla formulazione della richiesta. In alternativa è possibile richiederne l'invio a domicilio.

Chi può accedere al servizio

Cittadini residenti nel comune di Mira.

Modulistica da compilare/presentare

Il richiedente deve compilare la richiesta di prenotazione dei certificati presso la biblioteca di Mira.

Documenti da presentare

Nessuno.

Compiti dei servizi bibliotecari

- Valutare la possibilità del rilascio dei certificati anagrafici consultando i Servizi demografici;
- Valutare se i certificati sono soggetti a imposta di bollo o esenti consultando i Servizi demografici;
- Richiedere all'utente eventuale marca da bollo e quota diritti di segreteria;
- Formulare la richiesta ai Servizi demografici;
- Ritirare la certificazione presso i Servizi demografici;
- Avvisare l'utente della disponibilità del certificato richiesto;
- Consegnare all'utente il certificato richiesto.

Modalità di erogazione

- La richiesta di certificazione viene inoltrata dalla biblioteca di Mira ai Servizi Demografici il giorno successivo della ricezione.
- I Servizi Demografici predispongono la certificazione e la consegnano al personale dell'adiacente biblioteca di Mira.
- Il personale della biblioteca di Mira consegna la certificazione al richiedente.

Indicazioni particolari

Il servizio *Fuori orario*, erogato in collaborazione con i Servizi Demografici del Comune di Mira, può essere sospeso a seguito di mutate esigenze organizzative dei servizi coinvolti o di attivazione di modalità alternative di fornitura delle certificazioni anagrafiche.

Tempi di rilascio

I cittadini possono richiedere i certificati anagrafici presso la biblioteca comunale di Mira (Piazza San Nicolò 11/1) nei seguenti orari:

- Lunedì dalle 12.00 alle 19.45;
- Martedì dalle 12.00 alle 19.45;
- Mercoledì dalle 9.00 alle 19.45;
- Giovedì dalle 18.00 alle 19.45;
- Venerdì dalle 12.00 alle 19.45;
- Sabato dalle 9.00 alle 12.45 (solo nei giorni dispari).

I certificati richiesti verranno consegnati entro il 2° giorno lavorativo utile dalla data di richiesta.
I certificati richiesti il venerdì o il sabato saranno disponibili dalle ore 14.30 del lunedì successivo.

Costi da sostenere

Il servizio è gratuito.

La certificazione anagrafica è soggetta ai seguenti costi:

- Marca da bollo di legge e diritti di segreteria se la richiesta riguarda certificati assoggettati ad imposta di bollo.
- Nessun costo se la richiesta riguarda certificati esenti da imposta di bollo;

Fonti normative e regolamentari

- *Regolamento dei servizi bibliotecari del Comune di Mira*, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 29/12/2021.